

# TEKNISET PALVELUT

## TEKNINEN LAUTAKUNTA

### Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimialan tehtävänä on järjestää tai tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat tekniset palvelut Juvan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sekä asiakaslähtöisesti. Lisäksi teknisten palveluiden alaisuudessa toimii ympäristölautakunta, joka toimii rakennus- ja ympäristövalvontaviranomaisena sekä huolehtii kunnalle kuuluvista yksityistieasioista. Tekninen johtaja toimii kaavoituspalvelujen virkatehtäviensä ohella teknisen toimen toimialajohtajana sekä teknisen lautakunnan esittelijänä.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

Teknisen toimialan hallinnon kulut sisältyvät toimialan yksiköiden kustannuksiin.

### Sitovat tavoitteet:

1. Luoda viihtyisä, terveellinen ja turvallinen ympäristö asumiseen ja elämiseen eri toimenpitein.
2. Vastata hallintosääntöön merkittyjen lakisääteisten tehtävien hoidosta sekä huolehtia kunnan teknisten toimintojen tarkoituksenmukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.
3. Valvoa sopimusten toteutumista/valvoa toimintoja teknisen yhtiön osalta.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Tavoite toteutunut alkuvuoden osalta, kesäkaudelle suunniteltu mm. penkkien hankkimista.
2. Tekninen lautakunta on kokoontunut kerran.
3. Vuosisopimuksen uusia käytäntöjä ajettu sisään.

Tunnusluvut:	TP 2019	TP 2020	Tot. 1-4 kk/2021
Teknisen lautakunnan kokoukset	4	3	1

## JOUKKOLIIKENNE

### Palvelusuunnitelma:

Kunnan henkilökuljetusten kilpailutus, kehittäminen ja organisointi. Seudullisen joukkoliikenteen kehittäminen ja koordinointi kunnan näkökulmasta.

**Vastuhenkilö:** Kuljetussihteeri ja tekninen johtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Työmatka ja opiskeluliikenteen turvaaminen.
2. Toimiva liikenneympäristö Martti Talvela -kampuksella.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Työmatkalippua on edelleen myyty Juva–Mikkeli-välillä vaikka Mikkelin Waltti-alue laajentui Juvalla 1.1.2021. Korona-aika on vähentänyt matkustamista. Savonlinnan seutulippu tuotteena lakkasi 31.3.2021 ja tilalle tuli Savonlinnan aluelippu. Uusi lippu ei saa kunnan tukea, joten Savonlinnan seutulipun viimeiset matkat tehtiin alkukevään aikana.

2. Vuorotarjonta on palautunut ennalleen kevään 2020 katkosten jälkeen. Etätyö on kuitenkin vaikuttanut matkustamiseen, kuukausittaiset matkamäärät ovat jääneet alhaisemmiksi kuin aikaisempina vuosina.
3. Martti Talvela -kampuksen liikenneympäristö on kärsinyt ruuhkautumisesta aamun saattoliikenteen osalta. Sampolan piha on käynyt ahtaaksi, koulukuljetusten käyttäessä Hannukantien saattoliikenteelle varattua aluetta. Tilanne tasapainottuu Juvantien ja Yhdystien kulman (ent. tori) alueen valmistuttua kesällä 2021 ja koulukuljetusten siirtyessä sinne.

Joukkoliikenne	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>1 662</b>	<b>21 800</b>	<b>760</b>	3,5
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-183 462</b>	<b>-429 103</b>	<b>-27 872</b>	6,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-181 800</b>	<b>-407 303</b>	<b>-27 112</b>	6,7
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-181 800</b>	<b>-407 303</b>	<b>-27 112</b>	6,7

Tunnusluvut:	TP 2019	TP 2020	Tot. 1-4 kk/2021
Myydyt seutuliput	52	28	8
Myydyt työmatkaliput	217	146	48

## YHDYSKUNTASUUNNITTELU

### Palvelusuunnitelma:

Kaavoitus, maanhankinta, maanhallinnointi, maanmyynti, viranomaislausuntojen antaminen, viranomaisvalmistelu ja viranhaltijapäätösten tekeminen. Lisäksi tekninen johtaja toimii yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa ja vastaa sopimusvalmisteluista sekä tilausten valvonnasta yhdyskuntasuunnittelua koskevissa asioissa.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Vehmaa-Camping alueen kaavoituksen loppuunsaattaminen.
2. Asemakaavan päivittäminen keskustan kehityshankkeen yhteydessä.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Vuonna 2016 luonnosvaiheessa ollut asemakaavan laadinta keskeytettiin ja uuden aloittamista valmisteltu yhdessä JSP:n kanssa.
2. Asemakaavan päivittäminen etenee yhdessä keskustan kehityshankkeen kanssa.

Yhdyskuntasuunnittelu	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>7 473</b>	<b>3 400</b>	<b>378</b>	11,1
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-212 311</b>	<b>-121 871</b>	<b>-33 670</b>	27,6
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-204 838</b>	<b>-118 471</b>	<b>-33 292</b>	28,1
Poistot ja poistoeron muutos	-1 531	0	0	0,0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-206 369</b>	<b>-118 471</b>	<b>-33 292</b>	28,1

Tunnusluvut:	TP 2019	TP 2020	Tot. 1-4 kk/2021
Vuoden aikana luovutetut ja varatut tontit kunnan rakennuspaikoilta / kpl	5	2	1
Asemakaavoitetut vapaat rakennuskelpoiset AO-tontit / kpl	118	116	116
Myönnetty rakennus- ja toimenpideluvat sekä + toimenpideilmoitukset / kpl	196 + 46	172 + 44	59 + 20

## KUNTATEKNIikka

### Palvelusuunnitelma:

Palvelualue sisältää liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet sekä jätehuollon. Järvi-Saimaan Palvelut Oy vastaa liikenneväylien hoidosta kilpailuttamalla sopimukset sekä hoitaa puistot ja yleiset alueet omana työnään. Jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto Ilky, jonka vastuulla on laatia ja kilpailuttaa jätteenkuljetuksessa tarvittavat sopimukset. Teknisen toimen vastuulla on valvoa näiden toimintojen toteutumista.

## LIIKENNEVÄYLÄT

### Palvelusuunnitelma:

Huolehditaan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien hoidosta ammattitaitoisten urakoitsijoiden avulla. Liikenneturvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota ja olosuhteita pyritään parantamaan ottamalla huomioon kaikki tienkäyttäjärühmät.

**Vastuuhenkilö:** Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Parannetaan liikenneturvallisuutta niillä toimenpiteillä, jotka ovat kunnan toteutettaviksi määrätty liikenneturvallisuussuunnitelmassa määrärahan puitteissa.
2. Saneerataan ja päällystetään katuverkon ja kevyenliikenteenväylien korjaussuunnitelman kii-reellisyysjärjestyksen mukaiset kohteet.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Ei toimenpiteitä alkuvuonna
2. Kotitien ja Väätäisentien saneerauksen suunnittelu on aloitettu

## PUISTOT JA YLEISET ALUEET

### **Palvelusuunnitelma:**

Huolehditaan puistojen ja yleisten alueiden hoidosta ja kehittämisestä sekä venepaikoista. Keskeisten viheralueiden hoitoon kiinnitetään erityistä huomiota. Puistojen ja alueiden kunnossapidon työnjohdossa toimii ammattitaitoinen puistotyönjohtaja. Puistotöihin palkataan pääasiassa työllistämistukikelpoisia työntekijöitä sekä opiskelijoita ja koululaisia etenkin kesän ajaksi.

**Vastuhenkilö:** Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö sekä puistotyönjohtaja ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.

### **Sitovat tavoitteet:**

1. Puistot ja yleiset alueet pidetään viihtyisinä ja siisteinä.
2. Käydään läpi kunnan puistojen ja yleisten alueiden hoitoluokitus.

### **Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:**

1. Yleisten alueiden siivouskampanjan toteutuksen suunnittelu yhdessä elinvoimayksikön kanssa.
2. Ei toimenpiteitä.

## JÄTEHUOLTO

### **Palvelusuunnitelma:**

Juvan kunta ostaa jätehuollon järjestämiseen ja ylläpitoon liittyvät palvelut Keski-Savon aluejätelaitokselta (liikelaitoskuntayhtymä). Keski-Savon Jätehuolto hoitaa kotitalousjätteiden keräämisen kilpailuttamisen ja organisoinnin, jätteiden käsittelyn sekä vastaa hyötyjätepisteiden hoidosta ja ongelmajätehuollosta. Jätehuoltolaskutuksen hoitaa Keski-Savon Jätehuoltoyhtiö keskitetysti.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### **Sitovat tavoitteet:**

1. Järjestetyn jätehuollon piirissä on 100 % kiinteistöistä ja jätehuollon rekisteri on ajan tasalla.
2. Alueelliset keräyspisteet pyritään pitämään siisteinä ympäri vuoden ja käyttäjiä ohjeistetaan keräyspisteiden käytössä.

### **Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:**

1. Tavoite toteutunut alkuvuoden osalta.
2. Valvontakameroita korjattu tarpeen mukaan keräyspisteillä, lisäohjeistusta on pyydetty Keski-Savon Jätehuollolta

Kuntatekniikka	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	12 866	2 950	543	18,4
TOIMINTAKULUT	-365 583	-353 488	-122 562	34,7
TOIMINTAKATE	-352 717	-350 538	-122 019	34,8
Puistot ja puistoeron muutos	-154 895	-144 522	-57 269	39,6
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-507 612	-495 060	-179 288	36,2

## KIINTEISTÖPALVELUT

### Palvelusuunnitelma:

Tekniselle johtajalle kuuluu isännöintivastuu niistä kiinteistöistä, joita ei ole annettu jonkun toisen vastuulle. Asuntojen osalta hallinnollisesta isännöinnistä vastaa Kiinteistö Oy Lammentaustan isännöitsijä.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tehtävänä on pitää kiinteistöt asiallisessa käyttökunnossa määrärahojen sallimissa puitteissa. Ylläpito perustuu erilliseen sopimukseen, jossa jokaiselle kiinteistölle on varattu oma budjettinsa. Yhtiö tuottaa palveluja kaikkiin kunnan omistamiin kiinteistöihin. Ylimääräisistä, mutta välttämättömistä, kiinteistöjen korjaustöistä sovitaan erikseen. Lisäksi JSP Oy toteuttaa erillisiä kiinteistöjen muutostöitä erillisestä tilauksesta.

**Vastuhenkilö:** Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä rakennuttamispäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.

### Sitovat tavoitteet:

1. Kiinteistöstrategiassa esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen.
2. Tyhjien kiinteistöjen energiankulutusta pienennetään ja valvontaa parannetaan.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Uusi Esikko vuokrattu asuinkäyttöön.
2. Tyhjiissä kiinteistöissä viikoittaiset valvontakierrokset, lämpötilat oleskelulämpötilaa alemmat.

Kiinteistöpalvelut	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	1 861 516	1 775 779	550 221	31,0
TOIMINTAKULUT	-1 333 673	-1 355 958	-613 024	45,2
TOIMINTAKATE	527 843	419 821	-62 803	-15,0
Poistot ja poistoeron muutos	-1 969 281	-941 927	-327 526	34,8
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 441 438	-522 106	-390 330	74,8

## MAA- JA METSÄTILAT

### Palvelusuunnitelma:

Säilyttää kunnan metsämaan arvo ja hoitaa metsäalueita siten, että ne voidaan luokitella jatkossakin ympäristösertifikaatilla. Kunnan metsäiden parantamiseen ei ole tarvetta enää panostaa jatkossa aiempien vuosien tavoin. Metsänhoitosuunnitelma pidetään jatkuvasti ajan tasalla.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Kunnan metsätaloussuunnitelman noudattaminen hoitotoimenpiteissä ja hakkuissa.
2. Metsien myynnissä siirrytään tarjouspyyntömalliin, jossa pääte- ja harvennushakkuilta pyydetään erilliset tarjoukset.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Suunnitelmaa noudatettu, käytännön toteutuksesta vastaa MHY eri toimijoiden kanssa.
2. Tarjouspyynnöt ovat valmistelussa.

Maa- ja metsätilat	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	615 935	342 000	111 901	32,7
TOIMINTAKULUT	-112 437	-89 448	-18 270	20,4
TOIMINTAKATE	503 498	252 552	93 631	37,1
Poistot ja poistoeron muutos	-1 115	-1 130	-317	28,0
Satunnaiset erät	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	502 383	251 422	93 315	37,1

Tunnusluvut:	TP 2019	TP 2020	Tot. 1-4 kk/2021
Hakkuumäärät / m3	10 115	12 765	1 333

## **PALO- JA PELASTUSTOIMI SEKÄ VÄESTÖNSUOJELU**

### Palvelusuunnitelma:

Mikkelin kaupungin ylläpitämä Etelä-Savon Pelastuslaitos huolehtii Juvan kunnan pelastustoimen tehtävistä. Lähtökohtana on tuottaa tehostetusti turvallisuuspalveluja huolehtimalla pelastustoimelle kuuluvista onnettomuuksien ennaltaehkäisystä, pelastustoiminnasta, öljyntorjunnasta ja väestönsuojelusta normaali- ja poikkeusoloissa. Pelastustoimi on tehostanut yhteistyötä kuntien kanssa varautumisessa ja kokemukset ovat olleet hyviä. Pelastuslaitos varoittaa normaaliolojen poikkeustilanteista kuntia ennakkoon. Lisäksi toimialojen varautumisryhmät kokoontuvat säännöllisesti.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Palo- ja pelastustoimen ja väestönsuojelun kulut perustuvat voimassa oleviin sopimuksiin.

### Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Sopimukset toteutuneet oletetulla tavalla.

Palo- ja pelastustoimi/väestönsuojelu	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	
TOIMINTAKULUT	-465 619	-539 735	-179 757	33,3
TOIMINTAKATE	-465 619	-539 735	-179 757	33,3
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-465 619	-539 735	-179 757	33,3

# YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

## Palvelusuunnitelma:

Palvelualue toimii teknisen toimen alaisuudessa ja vastaa palvelualueen viranomaispalvelujen tuottamisesta. Palvelualueeseen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönvalvonta, maa-ainesasiat sekä yksityistieasiat.

Juvan kunta erkaantui 31.12.2020 Rantasalmen, Juvan ja Sulkavan yhteisestä ympäristötoimesta. Ympäristölautakuntaan kuuluu viisi varsinaista jäsentä, joilla kullakin on henkilökohtaiset varajäsenet. Ympäristölautakunnan esittelijänä toimii rakennustarkastaja rakennusvalvonta-asioissa ja ympäristösihteeri ympäristöasioissa. Tieasioissa esittelijänä toimii lupa- ja valvontasihteeri.

Palvelualueen toiminta-ajatuksena on edistää hyvää rakentamistapaa ja valvoa rakennustoimintaa määräysten ja asetusten mukaisesti. Palvelualueen tehtävänä on valvoa ja seurata ympäristön tilaa, ottaen huomioon kestävä kehitys sekä yksityisteiden osalta seurata ja edistää liikenneturvallisuutta sekä tehokasta tiealueiden kunnossapitoa. Lupa- ja valvonta-asioissa tulee ottaa huomioon tasapuolinen kohtelu.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

## Sitovat tavoitteet:

1. Turvataan kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä ympäristö.

## Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Ympäristötoimen sitovat tavoitteet ovat osittain toteutuneet.
  - Toiminnasta vastaavat ympäristösihteeri 3 pv/kk, kokoaikainen rakennustarkastaja ja lupa- ja valvontasihteeri.

Tunnusluvut:	TP 2019	TP 2020	Tot. 1-4 kk/2021
Henkilöstö	-	4,5	2,6
Ostopalvelu JSP (henkilöstö)	-	0,5	-
Yhteensä	-	5,0	2,6

# YMPÄRISTÖVALVONTA

## Palvelusuunnitelma:

Ympäristövalvonnan tehtävänä on myöntää tai valmistella eri ympäristölakien ja maa-aineslain mukaiset lupa-asiat. Ympäristön tilaa seurataan ja valvotaan jatkuvasti. Lakisääteisissä lupa- ja valvonta-asioissa noudatetaan tasapuolista kohtelua koko palvelualueen toiminta-alueella.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

## Sitovat tavoitteet:

1. Ympäristösuojeluviranomaisen maksutaksan täydentäminen ja tarkistaminen sekä maa-ainesmaksutaksan hintojen tarkistaminen.
2. Ympäristö- ja maa-aineslupien muuttaminen sähköisesti haettavaksi.

### **Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:**

1. Ei ole toteutunut.
2. Esivalmistelu aloitettu.

<b>Tunnusluvut:</b>	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>
Voimassa olevat maa-ainesluvut; kpl	42	38	41

## **RAKENNUSVALVONTA**

### **Palvelusuunnitelma:**

Rakennusvalvonnan tehtävänä on käsitellä rakennus- ja toimenpideluvat sekä hyväksyä toimenpideilmoitukset. Rakennusvalvonnan tehtävänä on myös valmistella rakentamiseen liittyvien poikkeuslupien lausunnot. Tehtävänä on edistää hyvää rakennustapaa, valvoa rakennetun ympäristön tilaa ja rakennusten kunnossapitoa sekä ohjata rakennustoimintaa kestäväällä tavalla.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### **Sitovat tavoitteet:**

1. Keskenäisten rakennushankkeiden kartoittaminen ja niistä huomauttaminen rakennuttajille.

### **Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:**

1. Varsinaista keskenäisten keräystä ei ole suoritettu. Jos kiinteistöllä on useampi rakennus keskenäinen, rakennustarkastaja on ilmoittanut katselmuspyynnön yhteydessä asiasta.

<b>Tunnusluvut:</b>	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>
Rakennus- ja toimenpideluvat; kpl	196	172	59
Toimenpideilmoitukset	46	44	20
Viralliset katselmuksat, joista pöytäkirja	165	146	56

## **YKSITYISTIEASIAT / YKSITYISTIEAVUSTUKSET**

### **Palvelusuunnitelma:**

Yksityistieiden kunnossapito- ja peruskorjausavustukset, jotka viranhaltija jakaa hyväksytyjen jakoperusteiden mukaisesti, vuosittaiseen kunnossapitoon sekä peruskorjaushankkeisiin.

**Vastuhenkilö:** Tekninen johtaja

### **Sitovat tavoitteet:**

1. Neuvontaa yksityistieverkon kunnossapitotason pitämisestä ohjauksella ja avustuspolitiikalla kohtuullisin kustannuksin sellaisena, että liikenteen välityskyky säilyy kaikkina vuodenaikoina.
2. Avustusten jakaminen kuntien hyväksymien avustusperusteiden ja uuden yksityistielain mukaisesti, kuitenkin niin, että ne ovat tiekuntien käytössä kunkin vuoden lokakuussa.

### **Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:**

1. On toteutunut. Avustusta saaville tiekunnille on lähetetty 15.2.2021 kunnan avustusta koskevat kirjeet ja hakemukset. Ohjeistusta ja neuvontaa suoritetaan viikoittain.
2. Avustuksia ei ole jaettu.



<b>Tunnusluvut:</b>	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>
Avustettavat km/kunnossapito	483	466	-
Kunnossapitoavustukset	164 543	164 028	-
Perusparannusavustukset	11 465	10 474	-

#### **YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA YHTEENSÄ:**

<b>Ympäristöpalvelut yhteensä</b>	<b>TP 2020</b>	<b>TA 2021</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>	<b>Käyttö-%</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>106 357</b>	<b>117 507</b>	<b>15 783</b>	13,4
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-366 529</b>	<b>-391 565</b>	<b>-83 663</b>	21,4
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-260 171</b>	<b>-274 058</b>	<b>-67 880</b>	24,8
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-260 171	-274 058	-67 880	24,8

#### **TEKNISET PALVELUT YHTEENSÄ:**

<b>Tekniset palvelut yhteensä</b>	<b>TP 2020</b>	<b>TA 2021</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>	<b>Käyttö-%</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>2 530 729</b>	<b>2 398 600</b>	<b>719 365</b>	30,0
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-2 704 364</b>	<b>-3 416 333</b>	<b>-1 118 597</b>	32,7
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-173 635</b>	<b>-1 017 733</b>	<b>-399 231</b>	39,2
Poistot ja arvonalentumiset	-2 126 821	-1 087 579	-385 112	35,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 300 456	-2 105 312	-784 343	37,3

# VESI- JA VIEMÄRILAITOS

## Palvelusuunnitelma:

Laitos toimittaa riittävästi hyvälaatuista talousvettä kotitalouksien ja yritystoiminnan tarpeisiin. Lisäksi toiminta-ajatukseen kuuluu puhdistaa viemäriverdet voimassa olevan lainsäädännön, asetusten ja normien mukaisesti.

**Vastuhenkilö:** Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä vesihuoltopäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

## Sitovat tavoitteet:

1. Salajärven vedenottamon toiminnan turvaaminen uusimalla vesikatetta ja sähkökeskus.
2. Vanhojen linjojen uusiminen vuonna 2019 laaditun suunnitelman mukaisesti. Vuoden 2021 kohteita ovat Väätäisentie ja Kotitie.

## Tavoitteiden toteutuminen 1 - 4 kk:

1. Vesikatton saneeraus on kilpailutettu ja sähkökeskuksen osalta toimenpiteitä ei vielä aloitettu.
2. Väätäisentien ja Kotitien suunnittelu käynnissä.

Vesi- ja viemärilaitos	TP 2020	TA 2021	Tot. 1-4 kk/2021	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	734 857	794 900	182 632	23,0
TOIMINTAKULUT	-552 569	-503 891	-208 771	41,4
TOIMINTAKATE	182 288	291 009	-26 139	-9,0
Poistot ja arvonalentumiset	-211 409	-205 499	-69 609	33,9
Rahoitus	-84 037	-85 394	346	-0,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-113 158	116	-95 402	-82242,8

<b>Tunnusluvut:</b>	<b>TP 2019</b>	<b>TP 2020</b>	<b>Tot. 1-4 kk/2021</b>
Laskutettu puhdas vesi	267 341 m <sup>3</sup>	233 859 m <sup>3</sup>	-
Pumpattu puhdas vesi	307 671 m <sup>3</sup>	264 045 m <sup>3</sup>	-
Vuotovesien osuus	13,1 %	11,4 %	-
Laskutettu jätevesi	236 478 m <sup>3</sup>	204 916 m <sup>3</sup>	-
Käsitelty jätevesi	326 084 m <sup>3</sup>	297 611 m <sup>3</sup>	-
Vuotovedet	27,5 %	31,1 %	-