

**Kunnanvaltuusto**

---

**AIKA** 27.09.2021 klo 18:00 - 19:00**PAIKKA** Kunnanvaltuuston istuntosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 57	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista	6
§ 58	Valtuuston huoneentaulu	7
§ 59	Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen	8
§ 60	Ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirto Etelä-Savon hyvinvointialueelle	13
§ 61	Lisämääräraha keskuskeittiön rakentamiseen	16
§ 62	Investointimäärärahan kohdennuksen muutos	18
§ 63	Tilintarkastuspalveluiden jatkaminen optiolla	20
§ 64	Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2021	22
§ 65	Muut asiat	24

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Elisa	Valtuuston puheenjohtaja	Poissa § 59
	Rautio Ari	1. varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja § 59
	Kuusisto Ville-Pekka	2. varapuheenjohtaja	
	Ahonen Anne	Valtuutettu	
	Asikainen Aila	Valtuutettu	
	Huhtinen Marjaana	Valtuutettu	Poissa § 59
	Häkkinen Markku	Valtuutettu	
	Hänninen Jaakko	Valtuutettu	
	Hänninen Ritva	Valtuutettu	Poissa § 59
	Immonen Viivi	Valtuutettu	
	Jaatinen Frans	Valtuutettu	
	Kaartinen Jukka	Valtuutettu	
	Karila Markku	Valtuutettu	Pöytäkirjantarkastaja § 59
	Kietäväinen Aira	Valtuutettu	
	Kivelä Maria	Valtuutettu	
	Kortekallio Elina	Valtuutettu	
	Loikkanen Esko	Valtuutettu	
	Maaranen Anna	Valtuutettu	Pöytäkirjantarkastaja §:t 55-58, 60-65, poissa § 59
	Pirinen Kaj	Valtuutettu	Poissa § 59
	Pulkinen Antti	Valtuutettu	
Puranen Maire	Valtuutettu	Poissa § 59	
Summanen Hannu	Valtuutettu		
Teittinen Esa	Valtuutettu		
Tuovinen Katja	Valtuutettu	Poissa § 59	
Väänänen Leevi	Valtuutettu		
Paunonen Tapio	Varavaltuutettu	J. Tarkiaisen varavalt.	
Purhonen Jouni	Varavaltuutettu	V. Teivaisen varavalt.	
Simoska Mervi	Kunnanjohtaja		
Kinnunen Antti	Hallintojohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
Haakana Anne	Sivistysjohtaja		
Kankkunen Vesa	Tekninen johtaja		
Poissa	Tarkiainen Jouni		
	Teivainen Veijo		

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Elisa Hänninen  
Puheenjohtaja  
§:t 55-58 ja 60-65

Antti Kinnunen  
Pöytäkirjanpitäjä

Ari Rautio  
Puheenjohtaja  
§ 59

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

55 - 65

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 29.9.2021

Anna Maaranen  
Pöytäkirjantarkastaja  
§ 55-58, 60-65

Anne Ahonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Markku Karila  
Pöytäkirjantarkastaja  
§ 59

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla  
30.9.2021. Todistaa:

Hallintojohtaja

Antti Kinnunen

Kunnanvaltuusto

§ 55

27.09.2021

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KVALT 27.09.2021 § 55

**Päätösesitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 56

27.09.2021

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KVALT 27.09.2021 § 56

**Päätösesitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Maaranen ja Anne Ahonen.

Kunnanvaltuusto

§ 57

27.09.2021

**Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista**

KVALT 27.09.2021 § 57

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska esittää ajankohtaiskatsauksen.

**Päätös**

Kunnanvaltuusto merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Kunnanhallitus	§ 203	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 58	27.09.2021

**Valtuuston huoneentaulu**

KHALL 13.09.2021 § 203

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261**Päätösesitys** Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää esittää valtuuston huoneentaulun hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.**Selostus** Osana valtuuston strategiatyötä ovat kunnanvaltuuston valtuustoryhmien puheenjohtajat laatineet liitteenä olevan valtuuston huoneentaulun. Huoneentaulu on ollut käytössä myös kahdella edellisellä valtuustokaudella. Huoneentaulun laatimista käsiteltiin elokuun 2021 valtuustoseminaarissa. Se on valtuuston ja valtuutettujen toimintaperiaatteita linjaava vapaamuotoinen ohjeisto. Sillä ei muuteta eikä korvata voimassa olevan hallintosäännön määräyksiä.KVALT 27.09.2021 § 58  
171/00.02.00/2021**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä valtuuston huoneentaulun.**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Liitteet

1 Juvan kunnanvaltuuston huoneentaulu 2021-2025

Kunnanhallitus	§ 187	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 59	27.09.2021

## **Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen**

KHALL 30.08.2021 § 187

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	<p>Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se ei puolla Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muuttamista Essoten esittämällä tavalla, vaan pitää tarkoituksenmukaisempana vaihtoehtona, että kuntayhtymä luopuu Etelä-Savon Työterveys Oy:n osakkeista.</p>
<b>Päätös</b>	<p>Aira Kietäväinen ja Ritva Hänninen (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 5. kohta) sekä Katja Tuovinen, Anna Maaranen ja Elisa Hänninen (palvelussuhdejääviys, hallintolaki 28 § 4. kohta) ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa ja poistuivat kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.</p> <p>Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.</p>
<b>Selostus</b>	<p>Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus on 17.6.2021 tekemällään päätöksellä (§ 123) pyytänyt jäsenkuntia tekemään päätöksen Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muuttamista koskevassa asiassa.</p> <p>Perussopimuksen muutosehdotus on, että sen 3 §:n 1 kappaleesta poistetaan sana ”työterveyshuolto” perussopimuksen määräysten säilyessä muutoin ennallaan.</p> <p>Muutoksen kohteena oleva perussopimuksen 3 §:n 1 kappaleen määräys voimassa olevassa perussopimuksessa:</p> <p><i>”Kuntayhtymän tehtävänä on järjestää jäsenkuntien puolesta kaikki sosiaali- ja terveystalvelut lukuun ottamatta ympäristöterveydenhuoltoa, eläinlääkintähuoltoa, työterveyshuoltoa ja Vaalijalan kuntayhtymän tehtäväksi annettuja kehitysvammaisten erityistalveluja.”</i></p>



Kunnanhallitus	§ 187	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 59	27.09.2021

Ehdotus perussopimuksen 3 §:n 1 kappaleen määräykseksi:

*”Kuntayhtymän tehtävänä on järjestää jäsenkuntien puolesta kaikki sosiaali- ja terveysterveystoimet lukuun ottamatta ympäristöterveydenhuoltoa, eläinlääkintähuoltoa ja Vaalijalan kuntayhtymän tehtäväksi annettuja kehitysvammaisten erityispalveluja.”*

Muutosehdotuksen taustalla on vuonna 2017 tehty osakekauppa, jossa Mikkelin kaupunki myi 22.8.2017 päivätyllä kauppakirjalla Etelä-Savon Työterveys Oy:n (ESTT) osakkeet 2,6 miljoonalla eurolla Osuuskauppa Suur-Savolle ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveysterveystoimien kuntayhtymälle (Essote). Essoten valtuusto hyväksyi kaupan 15.6.2017. Kaupan jälkeen Suur-Savo omistaa ESTT:stä 51 % ja Essote 49 %. Kauppahinnasta Suur-Savo maksoi 1.326.000 euroa ja Essote 1.274.000 euroa. Osakekauppa on osapuolia sitova.

Vaikka osakekaupan osapuolina ovat kunta ja kuntayhtymä, osakekauppaa arvioidaan ensisijaisesti yksityisoikeudellisten ehtojen perusteella. Omistus- ja hallintaoikeus yhtiön osakkeisiin on siirtynyt kauppakirjan mukaisesti kauppahinnan maksun yhteydessä.

Essoten valtuuston tekemästä ostopäätöksestä tehtiin kuntalain 135 §:n mukainen kunnallisvalitus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, koska valittaja katsoi, että päätös osakkeiden ostosta on kuntayhtymän perussopimuksen 3 §:n vastainen. Essoten perussopimuksen 3 §:n 1 momentin mukaan kuntayhtymän tehtävänä on järjestää jäsenkuntien puolesta kaikki sosiaali- ja terveysterveystoimet lukuun ottamatta ympäristöterveydenhuoltoa, eläinlääkehuoltoa, työterveyshuoltoa ja Vaalijalan kuntayhtymän tehtäväksi annettuja kehitysvammaisten erityispalveluja.

Itä-Suomen hallinto-oikeus antoi 4.2.2019 päätöksensä, jossa se katsoi valtuuston ylittäneen perussopimuksen mukaisen toimivaltansa ja päätöksen olleen kuntalain 135 §:n 2 momentin vastainen.

Päätöksestä valitettiin korkeimpaan hallinto-oikeuteen (KHO). KHO antoi 10.8.2020 ratkaisunsa valituksesta, jossa se katsoi, ettei Essoten kuntayhtymän valtuustolla ollut perussopimuksen mukaista toimivaltaa päättää ESTT:n vähemmistöosakkuuden ostoa koskeneesta asiasta. KHO säilytti voimassa Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen. Kuntayhtymän osakekauppaa koskeva ostopäätös on kuntalain 135 §:n 2 momentissa tarkoitettulla tavalla lainvastainen.

Kunnanhallitus	§ 187	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 59	27.09.2021

Vaikka osakkeiden hankkimista koskeva päätös on kumottu, ovat ESTT:n osakkeet kuitenkin edelleen Essoten omistuksessa.

KHO:n ratkaisun jälkeen on selvää, ettei Essoten vähemmistöosakkuus ESTT:ssä ja siihen liittyvä toiminta kuulu Essoten toimialaan. Koska päätös on lainvastainen, ei esimerkiksi valtuuston päätökseen perustuva ESTT:n rahoittaminen ole enää lainmukaista. Essote on selvittänyt vaihtoehtoja lainvastaisen tilanteen korjaamiseksi. Ratkaisuvaihtoehtoina nähdään joko Essoten luopuminen omistamistaan ESTT:n osakkeista tai Essoten perussopimuksen muuttaminen.

Essote voi luopua ESTT:n osakkeiden omistuksesta myymällä nykyisen omistuksensa 1) ESTT:lle (omien osakkeiden hankkiminen), 2) enemmistöomistajalle (Suur-Savo), 3) Essoten omistajakunnille tai 4) jollekin muulle ulkopuoliselle taholle.

Jos ostajaa osakkeille ei löydy, on vaihtoehtona kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen niin, että työterveyshuolto ja omistajuus ESTT:ssä katsottaisiin jatkossa kuntayhtymän toimialaan kuuluvaksi. Koska aiempi päätös on todettu lainvastaiseksi ja kumottu, edellyttäisi perussopimuksen muutoksen lisäksi toiminnan jatkaminen myös todennäköisesti uuden päätöksen tekemistä, jotta rahoitus perustuisi jatkossa lainvoimaiseen valtuuston päätökseen. Kumoamisen seurauksena yhtymävaltuuston päätöstä ei ole enää käytännössä olemassa.

Kuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta säädetään kuntalain 57 §:ssä. Jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannesta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Essoten perussopimuksessa ei ole sovittu muuta, mikä tarkoittaa, että menettely toteutettaisiin kuntalain 57 §:n mukaisesti.

Hyvinvointialueuudistus koskee lakisääteisiä sairaanhoitopiirien kuntayhtymiä (ns. pakolliset kuntayhtymät) sekä erityishuoltopiirien kuntayhtymiä (kehitysvammaisten erityishuolto). Näiden sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien kuntayhtymät siirretään suoraan lain nojalla varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1.1.2023 lukien. Koska Essote on ns. vapaaehtoinen kuntayhtymä, on hyvinvointiuudistusta koskevan lakiesityksen (HE 241/2021) perusteella epäselvää, rinnastetaanko Essote lakisääteiseen sairaanhoitopiiriin sillä perusteella, että sen toiminta on lakisääteistä, vaikka kuntayhtymä ei ole ns. pakollinen kuntayhtymä. Tästä syystä

Kunnanhallitus	§ 187	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 59	27.09.2021

on epäselvää, siirtyykö työterveyshuolto ja missä laajuudessa työterveydenhuolto siirtyy hyvinvointialueelle ja mitkä omaisuuserät sinne uudistuksessa siirtyvät.

Essoten perussopimuksen muuttaminen ei ole Juvan kunnan edun mukaista hyvinvointialueuudistuksen omaisuuserien (työterveys- huoltoyhtiön osakkeet) siirtoon liittyvistä epävarmuustekijöistä johtuen. Riskinä on, että Essoten hallussa olevat ESTT:n osakkeet siirtyvät hyvinvointialueuudistuksessa vastikkeetta hyvinvointialueelle.

Perussopimuksen muuttaminen ja Essoten vähemmistöosakkuuden säilyttäminen eivät myöskään ratkaise toimintaan liittyviä kilpailu- ja hankintaoikeudellisia ongelmia, jotka aiheutuvat siitä, että ESTT on yksityinen työterveyspalveluita tarjoava yritys, joka toimii kilpailutilanteessa markkinoilla. Se voi myydä työterveyshuolto- ja yleislääkäripalveluja omien osakkaidensa lisäksi myös muille tahoille. Tämä estää yhtiön hankintalain mukaisen sidosyksikköaseman.

KVALT 27.09.2021 § 59  
136/00.04.01/2021

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto ei puolla Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muuttamista Essoten esittämällä tavalla, vaan pitää tarkoituksenmukaisempaan vaihtoehtona, että kuntayhtymä luopuu Etelä-Savon Työterveys Oy:n osakkeista.

**Päätös** Esteellisyytensä ilmoittivat Maire Puranen, Kaj Pirinen ja Ritva Hänninen (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 5. kohta) sekä Anna Maaranen, Marjaana Huhtinen, Elisa Hänninen ja Katja Tuovinen (palvelussuhdejääviys, hallintolaki 28 § 4. kohta). He poistuivat kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi valtuuston 1. varapuheenjohtaja Ari Rautio. Pöytäkirjantarkastajaksi Anna Maaranen tilalle tämän asian kohdalla valittiin Markku Karila.

Kunnanhallitus	§ 187	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 59	27.09.2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

#### Liitteet

- 2 Saatekirje Essoten jäsenkunnille 15.6.2021
- 3 Essoten hallituksen pöytäkirjan ote 17.6.2021 § 123: Kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

Kunnanhallitus	§ 200	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 60	27.09.2021

## Ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirto Etelä-Savon hyvinvointialueelle

KHALL 13.09.2021 § 200

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	<p>Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se ilmoittaa Juvan kunnan olevan halukas siirtämään ympäristöterveydenhuollon järjestämisvastuun Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lukien. Mikäli siirto toteutuu, irtisanoo kunta ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kanssa vuoden 2022 lopusta lukien.</p>
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Etelä-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on käsitellyt ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirtymistä hyvinvointialueelle kokouksessaan 1.9.2021 § 46. Toimielin pyytää Etelä-Savon kunnilta 4.10.2021 mennessä kannanottoa siitä, haluavatko kaikki Etelä-Savon kunnat luovuttaa ympäristöterveydenhuollon järjestämisvastuun Etelä-Savon hyvinvointialueelle heti vuoden 2023 alusta lukien Sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta säädetyn lain (616/2021) 65 § edellytysten mukaisesti:</p> <p><b>65 §, Ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirtäminen hyvinvointialueille eräissä tapauksissa</b> <i>Sen estämättä, mitä tämän lain 20 §:n 3 momentissa, hyvinvointialueesta annetun lain 8 §:ssä ja ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa (410/2009) säädetään, hyvinvointialue voi ottaa hoitaakseen alueensa kunnilta ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueista annetun lain 1 §:ssä tarkoitetut ympäristöterveydenhuollon tehtävät.</i></p> <p><i>Edellytyksenä tehtävien hoitamiselle on, että:</i> 1) hyvinvointialueen kunnat ovat päättäneet viimeistään 31. päivänä joulukuuta 2021 siirtää hyvinvointialueeseen kuuluvien kaikkien kuntien osalta ympäristöterveydenhuollon tehtävät 20 §:ssä tarkoitetulle kuntayhtymälle siten, että kuntayhtymä hoitaa tehtävää viimeistään 31. päivänä joulukuuta 2022;</p>

Kunnanhallitus	§ 200	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 60	27.09.2021

*Jos hyvinvointialue ja alueen kunnat ovat tehneet 1 momentissa tarkoitetun sopimuksen, ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirtymiseen sovelletaan, mitä 20 §:ssä säädetään kuntayhtymän siirtymisestä hyvinvointialueille.*

*2) hyvinvointialue ja kaikki alueen kunnat sopivat ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta 4 §:ssä säädetystä ajankohdasta lukien; ja*

*3) alueen kunnat osoittavat hyvinvointialueelle ympäristöterveydenhuollon tehtävien järjestämisen edellyttämän täysimääräisen rahoituksen.*

*Edellä 1 momentissa tarkoitettu sopimus ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta on tehtävä 30. päivään kesäkuuta 2022 mennessä ja se on voimassa 31. päivään joulukuuta 2027 asti. Sopimuksen tulee sisältää määräykset menettelystä sopimuksen päättyessä.*

*Hyvinvointialue noudattaa ympäristöterveydenhuollon tehtävien järjestämisessä soveltuvien osin, mitä terveydenhuoltolain 21 §:n 2 momentissa luetelluissa laeissa sekä ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa säädetään.*

Ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvat terveydensuojelun, elintarvikkeiden, tupakkalain ja eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonta sekä eläinlääkäripalvelut. Juvan kunnalle ympäristöterveydenhuollon palvelut on toimittanut Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ISSHP vuodesta 2007 alkaen Jupusu-kuntayhtymän purkauduttua (Kvalt 29.1.2007 § 10). Yhteistoimintasopimus on solmittu toistaiseksi voimassaolevaksi. Sopimus on irtisanottava viimeistään irtisanomisvuotta edeltävän kalenterivuoden loppuun mennessä.

Ympäristöterveydenhuollon toimialalla on käynnissä useita lainsäädäntömuutoksia, jotka ajoittuvat hyvinvointialueiden perustamisen kanssa samaan aikaan. Tällaisia ovat elintarvikelaki, terveydensuojelulaki ja eläinsuojelulaki. Ympäristöterveydenhuollon toimintojen mukauttaminen lakiuudistusten mukaisiksi olisi valmistelutoimielimen mielestä järkevää ja kustannustehokasta toteuttaa sote-uudistuksen tuoman organisaatiomuutoksen yhteydessä.

Ympäristöterveydenhuollon ennakoiva siirtäminen hyvinvointialueelle loisi noin 50 henkilötyövuoden kokoisen maakunnallisen yksikön Etelä-Savon alueella. Tällä lasketaan olevan positiivinen vaikutus varsinkin eläinlääkäreiden saatavuuden ongelmaan. Suurempi yksikkö mahdollistaisi muutenkin paremmin riittävän osaamisen, erikoistumisen ja toimintavarmuuden. Muutoksen toteutuminen edellyttää

Kunnanhallitus	§ 200	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 60	27.09.2021

kaikkien Etelä-Savon hyvinvointialueen kuntien sitoutumista järjestämisvastuun siirtämiseen.

KVALT 27.09.2021 § 60  
130/00.04.01/2021

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto ilmoittaa Juvan kunnan olevan halukas siirtämään ympäristöterveydenhuollon järjestämisvastuun Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lukien. Mikäli siirto toteutuu, irtisanoo kunta ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kanssa vuoden 2022 lopusta lukien.

**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

#### Oheismateriaali

Selvitys mahdollisuudesta siirtää ympäristöterveydenhuolto Etelä-Savon hyvinvointialueelle 2023

Tekninen lautakunta	§ 27	08.09.2021
Kunnanhallitus	§ 201	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 61	27.09.2021

**Lisämääräraha keskuskeittiön rakentamiseen**

TEKLTk 08.09.2021 § 27

**Valmistelija** Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

**Päätösesitys** Tekninen johtaja:  
Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, ja edelleen kunnanvaltuustolle, että keskuskeittiön rakentamiseen myönnetään 136.000 euron suuruinen lisämääräraha vuodelle 2021.

**Päätös** Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus** Vuoden 2021 talousarviossa yhtenä investointikohteena on ollut keskuskeittiön rakentaminen. Hanke on jakautunut vuosille 2020-2021. Investointiosan selostuksessa vuoden 2021 investointimäärärahan suuruudeksi hankkeelle on ilmoitettu 560.000 euroa.

Sarakkeessa, jossa investoinnit on laskettu yhteen, hankkeen suuruudeksi on merkitty 360.000 euroa vuonna 2021. Tästä teknisestä virheestä johtuen keskuskeittiön investointimääräraha vuonna 2021 on ylittynyt. Hankkeen kokonaiskustannus vuonna 2021 on 495.677 euroa. Näin ollen hanke ylittää sille varatun määrärahan 135.677 eurolla.

KHALL 13.09.2021 § 201

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 136.000 euron suuruisen lisämäärärahan keskuskeittiön rakentamiseen vuoden 2021 talousarvion investointiosaan.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.



Tekninen lautakunta	§ 27	08.09.2021
Kunnanhallitus	§ 201	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 61	27.09.2021

KVALT 27.09.2021 § 61  
36/02.02.02/2021

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto päättää myöntää 136.000 euron suuruisen lisämäärärahan keskuskeittiön rakentamiseen vuoden 2021 talousarvion investointiosaan.

**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Liitteet

4 Investoinnit 2021

Tekninen lautakunta	§ 28	08.09.2021
Kunnanhallitus	§ 202	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 62	27.09.2021

### Investointimäärärahan kohdennuksen muutos

TEKLTK 08.09.2021 § 28

<b>Valmistelija</b>	Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209
<b>Päätösesitys</b>	<p>Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että palveluasuntopaikkojen selvitykseen ja suunnitteluun varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 16.000 euroa Kruunuherkun kiinteistössä suoritettaviin toimenpiteisiin.</p>
<b>Päätös</b>	Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Vuoden 2021 talousarvion investointiosassa on varauduttu 50.000 eurolla palveluasuntopaikkojen lisäämisen selvitykseen ja suunnitteluun. Alustavaa suunnittelua on viety eteenpäin yhdessä JSP:n ja arkkitehtitoimiston kanssa ja tässä vaiheessa on selvää, ettei määrärahaa tulla kokonaisuudessa käyttämään kyseiseen hankkeeseen vuoden 2021 aikana.</p> <p>Kruunuherkku on vuokralla kunnan omistamassa kiinteistössä Teollisuustiellä. Rakennuksessa on elintarviketeollisuuden näkökulmasta pieniä puutteita, joista yksi on kylmäkompressorin ohjaus- ja säätöjärjestelmä. Laitteistoa on jouduttu käyttämään manuaalisesti, sillä automaatio kohteessa ei toimi oletetulla tavalla. Jäähdytysjärjestelmien säätöön ja ohjaukseen erikoistunut Johnson Controls Oy on antanut tarjouksensa laitteiston päivittämisestä. Tuotannon turvaamiseksi Kruunuherkku on hyväksynyt tarjouksen ja laitteiston päivitys on tilattu. Vuokrasopimuksen mukaisesti kiinteistönomistaja vastaa kiinteistöön liittyvien laitteistojen uusinnasta.</p> <p>Lisäksi alueelle johtava portti on huonossa kunnossa ja vaatii kunnostusta.</p>

Tekninen lautakunta	§ 28	08.09.2021
Kunnanhallitus	§ 202	13.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 62	27.09.2021

KHALL 13.09.2021 § 202

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että palveluasuntoaikkojen selvitykseen ja suunnitteluun varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 16.000 euroa Ruokatehdas-kiinteistössä suoritettaviin toimenpiteisiin.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KVALT 27.09.2021 § 62  
36/02.02.02/2021

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto päättää, että palveluasuntoaikkojen selvitykseen ja suunnitteluun varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 16.000 euroa Ruokatehdas-kiinteistössä suoritettaviin toimenpiteisiin.

**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Oheismateriaali  
Tarjous 154521 AdapKool

Tarkastuslautakunta	§ 36	09.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 63	27.09.2021

## Tilintarkastuspalveluiden jatkaminen optiolla

TARLTK 09.09.2021 § 36

- Valmistelija** Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva, puh. 0400 135 003
- Päätösesitys** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se jatkaa tilintarkastuspalvelujen hankintaa BDO Audiator Oy:ltä 31.8.2018 allekirjoitettuun sopimukseen sisältyvien vuosien 2022 - 2023 optiolausekkeen mukaisesti eli 31.12.2023 saakka.
- Päätös** Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.  
  
Merkittiin, että tilintarkastaja Heidi Rimpilä (palvelussuhdejäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
- Selostus** Tilintarkastuspalvelujen ostosta BDO Audiator Oy:ltä 31.8.2021 allekirjoitettu sopimus on voimassa 31.12.2021 saakka.  
Tilintarkastajan toimikausi päättyy kuitenkin vasta sitten, kun vuoden 2021 tilinpäätöksestä on annettu tilintarkastuskertomus ja tilinpäätös on hyväksytty.  
  
Sopimukseen sisältyy optio vuosille 2022 – 2023, jolla Juvan kunta voi jatkaa tilintarkastuspalvelujen hankintaa BDO Audiator Oy:ltä seuraavat kaksi vuotta ilman kilpailutusta. Mikäli optio käytetään hyväksi, jatketaan tilintarkastuspalvelujen hankintasopimusta 31.12.2023 saakka.

KVALT 27.09.2021 § 63  
158/00.03.00/2021

- Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
- Päätösesitys** Tarkastuslautakunta:  
Kunnanvaltuusto päättää, että se jatkaa tilintarkastuspalvelujen hankintaa BDO Audiator Oy:ltä 31.8.2018 allekirjoitettuun sopimukseen sisältyvien vuosien 2022 - 2023 optiolausekkeen mukaisesti eli 31.12.2023 saakka.

Tarkastuslautakunta

§ 36

09.09.2021

Kunnanvaltuusto

§ 63

27.09.2021

**Päätös**

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## Oheismateriaali

Tilintarkastussopimus Juvan kunta ja BDO Audiator Oy

Kunnanhallitus	§ 180	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 64	27.09.2021

## Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2021

KHALL 30.08.2021 § 180

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn aikataulun kokousajoihseen syyskaudelle 2021. Lisäksi se merkitsee tiedokseen suunnitellut seminaaripäivät ja kunnanvaltuuston kokouspäivät ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	Juvan kunnan hallintosäännön 115 § mukaan toimielin kokoontuu sen päättämällä tavalla. Kunnanhallituksen kokousaikatauluksi on suunniteltu loppuvuodeksi seuraava:  23.8.2021 klo 18.00  30.8.2021 klo 18.00  13.9.2021 klo 18.00  4.10.2021 klo 18.00  18.10.2021 klo 18.00  8.11.2021 klo 18.00  22.11.2021 klo 18.00  23.11.2021 klo 9.00  20.12.2021 klo 18.00  Kunnanvaltuuston kokoukset on suunniteltu seuraavasti: 16.8.2021, 27.9.2021, 15.11.2021 ja 13.12.2021. Valtuuston talousarvioseminaari on suunniteltu järjestettäväksi 11.10.2021.

Kunnanhallitus	§ 180	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 64	27.09.2021

KVALT 27.09.2021 § 64  
112/00.02.01/2021

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys** Kunnanhallitus:  
Kunnanvaltuusto merkitsee kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokouspäivät tiedokseen.

**Päätös** Kunnanvaltuusto merkitsi kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokouspäivät tiedokseen.

Kunnanvaltuusto

§ 65

27.09.2021

**Muut asiat**

KVALT 27.09.2021 § 65  
178/00.02.00/2021

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätös**

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti antaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

**Selostus**

Kunnanvaltuusto keskusteli sähköisten kokousaineistojen käyttämistä varten hankittujen tablettien koetuista käytettävyysongelmista.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 61, § 62****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.

Osoite: Juvantie 13, 51900 Juva  
Sähköpostiosoite: juva.kunta(at)juva.fi  
Puhelinnumero: 040 755 1100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 16.

**Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 59, § 60, § 64, § 65**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virkaajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Juvan kunta

Juvantie 13

51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

puh. 040 7551 100 (vaihde)

### **Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain

mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## **II Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Juvan kunta  
Juvantie 13  
51900 JUVA  
juva.kunta(at)juva.fi  
Puh. 040 755 1100

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

---

Kansllisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeusurakat